



COMUNE DI CAULONIA
CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE CAULONIA

Repertorio delle determinazioni
N° 177 del 24/02/2026
Del REGISTRO GENERALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DETERMINA N. 74 DEL 24/02/2026

OGGETTO: D.P.C.M. 21.11.2019 – Fondo Nazionale per la Non Autosufficienza 2021. Avviso Pubblico “Il Tuo Spazio di Cura” per l’erogazione del servizio di assistenza domiciliare in favore di soggetti non autosufficienti residenti o domiciliati nei Comuni facenti parte dell’ATS di Caulonia – CUP F81H25000040002. Sospensione temporanea dello sportello per esigenze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott.ssa Pina Giuliana Filocamo)

IL RESPONSABILE DELL' AREA
(Dott.ssa Sonia Bruzzese)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

IL RESPONSABILE DELL' AREA

RICHIMATI:

1. Gli artt. 107, 109, 147 bis, 183 e 191 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), sulla direzione e organizzazione degli uffici degli enti locali, sulla gestione amministrativa, sull'adozione di atti e di provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno e sulle posizioni organizzative, sui controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali, sugli impegni di spesa e sull'effettuazione di spese da parte degli enti locali;
2. Il decreto 24 dicembre 2025 del Ministero dell'Interno (G.U. n. 302 del 31-12-2025), con il quale è stato disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2026/2028 da parte degli enti locali al 28 febbraio 2026;
3. La Delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 28/03/2025 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) 2025/2027;
4. La Delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 28/03/2025 di approvazione del Bilancio di previsione pluriennale dell'Ente 2025/2027;
5. Lo Statuto Comunale;
6. Il vigente il Regolamento di contabilità dell'Ente;
7. Il Decreto del Sindaco n. 13 del 13/02/2026, con il quale è stata attribuita alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione Area Socio- Culturale e P.I. del Comune di Caulonia – integrazione decreto sindacale n. 3/2026;
8. I Decreti Sindacali n. 7 del 12/01/2026 e n. 16 del 13/02/2026, con cui alla scrivente è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di cui Caulonia è Ente Capofila;
9. I Decreti Sindacali n. 3 del 02/01/2026 e n. 13 del 13/02/2026, con cui alla scrivente è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area Socio-Culturale-Pubblica Istruzione.

PREMESSO CHE

1. la Legge 8 novembre 2000, n. 328, ha assegnato i compiti relativi alla programmazione e all'organizzazione del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali allo Stato, alle Regioni e agli Enti locali, anche ai sensi del decreto legislativo 31 marzo 1998 n. 112, secondo i principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare degli Enti Locali;
2. la Legge regionale 26 novembre 2003, n. 23, recante “Realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali nella Regione Calabria (in attuazione della legge n. 328/2000)” ha riconosciuto alla Regione compiti di programmazione, coordinamento e indirizzo sugli interventi sociali, oltre alla verifica all'attuazione ed alla disciplina dell'integrazione degli interventi ed ha affidato ai Comuni compiti programmazione, progettazione e realizzazione del sistema locale dei servizi sociali a rete, attraverso la concertazione delle risorse umane e finanziarie locali, coinvolgendo nella progettazione i soggetti privati operanti nel settore. I Comuni, inoltre, progettano e realizzano la rete o il sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali ed erogano i servizi e le prestazioni sociali, in aderenza con la programmazione socio-sanitaria, come prevista dal Piano Sanitario regionale, a tutti i soggetti in bisogno, con particolare riferimento a quelli inseriti nei Progetti Obiettivo sanitari e sociali la titolarità delle funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale e la concorrenza alla programmazione regionale. I Comuni, infine, sono titolari delle funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale e concorrono alla programmazione regionale;

3. la Legge regionale n. 23/2003 ha ricondotto alla competenza dei Comuni l'erogazione dei servizi, delle prestazioni economiche, nei limiti di cui all'art. 6, comma 2, lettera b, della L. n. 328/2000, e dei titoli per l'acquisto di servizi sociali, nonché delle attività assistenziali già di competenza delle Province, ai sensi dell'art. 8, comma 5, Legge n. 328/2000, nonché l'autorizzazione, l'accreditamento e la vigilanza dei servizi sociali e delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale e delle Comunità di tipo familiare con sede nelle civili abitazioni a gestione pubblica o degli enti di cui all'art. 1, comma 5, della Legge 328/2000;
4. la Deliberazione di Giunta Regionale 22/06/2015, n. 210, ha ridefinito gli ambiti territoriali intercomunali e riorganizzato il sistema dell'offerta per la gestione dei Servizi Socio-assistenziali;
5. i Comuni di Caulonia (con funzioni di Capofila) - Agnana Calabria – Bivongi – Camini – Canolo – Gioiosa Ionica – Grotteria – Mammola – Marina Di Gioiosa Ionica – Martone – Monasterace – Pazzano – Placanica – Riace – Roccella Jonica – San Giovanni di Gerace – Siderno – Stignano – Stilo, in attuazione delle menzionate disposizioni, compongono l'Ambito Territoriale Sociale-Caulonia, finalizzato alla gestione integrata degli interventi e dei servizi sociali;
6. il Comune Capofila esercita ed amministra tutte le attività gestionali connesse all'attuazione dei servizi sociali, esclusivamente attraverso il supporto tecnico ed amministrativo rappresentato dall'Ufficio di Piano;
7. l'Ufficio di Piano deve pertanto dotarsi di risorse, di competenze e di professionalità e, quindi, di una struttura che rappresenti un riferimento per tutti i Comuni dell'Ambito territoriale nello svolgimento effettivo delle sue funzioni di programmazione, gestione, amministrazione e valutazione delle attività ad esso demandate.

PRESO ATTO dei seguenti provvedimenti che regolano l'istituzione e il funzionamento dell'Ambito Territoriale Sociale di Caulonia:

1. Convenzione, ex art. 30 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (TUEL), per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali dei Comuni dell'Ambito Territoriale, con Caulonia Comune capofila, approvata dall'Assemblea dei Sindaci dei 19 Comuni e dal consiglio comunale di Caulonia con atto deliberativo n. 27 del 21.04.2017;
2. Regolamento per il funzionamento della Conferenza dei Sindaci dei Comuni appartenenti all'Ambito, Approvato dalla Conferenza dei Sindaci in data 14/05/2018 e con deliberazione del Consiglio Comunale di Caulonia (Capofila) n° 21 del 18/05/2018;
3. Regolamento per la composizione ed il funzionamento dell'Ufficio di Piano, approvato dalla Conferenza dei Sindaci in data 04/04/2017 e con deliberazione del Consiglio Comunale di Caulonia (Capofila) n° 28 del 21/04/2017. Successivamente modificato con Deliberazione della Conferenza dei Sindaci in data 14/05/2018 e del Consiglio Comunale di Caulonia (Capofila) n° 23 del 18/05/2018, ratificato dai Consigli Comunali dell'intero Ambito Territoriale.

VISTA la determina n. 454 del 14/10/2025 - D.P.C.M. 21.11.2019 - Fondo Nazionale per la Non Autosufficienza Annualità 2021. Servizi di Assistenza Domiciliare e Servizi complementari – Centri Diurni. Impegno di spesa. CUP F81H25000040002;

RICHIAMATA la determina n. 532 del 26/11/2025 (R.G. n. 1483 del 26/11/2025) avente ad oggetto: “D.P.C.M. 21.11.2019 - Fondo Nazionale per la Non Autosufficienza 2021. Avviso Pubblico “Il Tuo Spazio di Cura” per l'erogazione del servizio di assistenza domiciliare in favore di soggetti non autosufficienti residenti o domiciliati nei Comuni facenti parte dell'ATS di Caulonia - CUP F81H25000040002. Approvazione Avviso Pubblico e Modello di Domanda”;

RICHIAMATA la determina n. 69 del 20/02/2026 avente ad oggetto: “D.P.C.M. 21.11.2019 - Fondo Nazionale per la Non Autosufficienza 2021. Avviso Pubblico “Il Tuo Spazio di Cura” per l'erogazione del servizio di assistenza domiciliare in favore di soggetti non autosufficienti residenti o domiciliati nei Comuni facenti parte dell'ATS di Caulonia - CUP F81H25000040002. Nomina Commissione di valutazione tecnica”.

CONSIDERATO CHE:

1. L'Avviso prevede modalità di accesso "a sportello";
2. Alla data odierna sono pervenute n. 209 istanze di accesso al beneficio;
3. L'elevato numero di domande presentate ha determinato un significativo carico istruttorio;
4. È necessario garantire:
 - a) il rispetto dell'ordine cronologico di presentazione;
 - b) la corretta istruttoria delle domande;
 - c) la predisposizione dei PAI secondo criteri di trasparenza, equità e imparzialità;
5. La prosecuzione della ricezione di ulteriori istanze comprometterebbe il regolare e tempestivo completamento delle attività istruttorie già avviate;

RITENUTO opportuno e necessario disporre la **sospensione temporanea della ricezione di nuove istanze**, al fine di consentire la conclusione dell'istruttoria delle domande già pervenute;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i." "Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.";

ACCERTATI:

1. l'insussistenza di qualsiasi posizione di conflitto di interesse da parte del sottoscritto Funzionario;
2. non si ravvisano motivi di incompatibilità ai sensi del D.lgs. n. 39 del 08.04.2013 del sottoscritto Funzionario;
3. la propria competenza ai sensi del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali) ed in particolare: dell'art. 107, dell'art. 183, comma 9;

RITENUTO di dover procedere in merito.

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI DISPORRE la sospensione temporanea dello sportello** relativo all'Avviso Pubblico "Il Tuo Spazio di Cura" – FNA 2021, con decorrenza dalla data di pubblicazione del presente provvedimento;
3. **DI DARE ATTO** che saranno istruite esclusivamente le istanze pervenute e protocollate entro la data di pubblicazione del presente atto;
4. **DI RISERVARSI** di riaprire lo sportello con successivo provvedimento, previa conclusione dell'istruttoria e verifica della disponibilità finanziaria residua;
5. **DI ACCERTARE** la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attestandone la legittimità e correttezza amministrativa;
6. **DI DARE ATTO** che non sussistono situazioni di incompatibilità né condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi della normativa vigente, del Codice di comportamento nazionale e integrativo e del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;
7. **DI PRECISARE** che chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso avverso il presente provvedimento dinanzi al TAR Calabria – Sezione di Reggio Calabria o al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione; i ricorsi sono alternativi tra loro.
8. **DI DISPORRE** che il presente provvedimento sia pubblicato all'Albo Online dell'Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott.ssa Pina Giuliana Filocamo)**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA
(Dott.ssa Sonia Bruzzese)**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA
NON RICHIESTI**